



## Het 20 weken gesprek

### Leidinggevende

- Hoe verloopt de zwangerschap?
- Zijn er aanpassingen mbt het werk nodig?
- Wat zijn de wensen voor:
  - verlof en overdracht werk
  - aantal uren/dagen werken/ thuiswerken
  - bereikbaarheid
  - opvang / back up thuis

### In de agenda:

- Verwachte datum verlof
- Uitgerekende datum zwangere ivm kaartje/cadeautje

### Aantekeningen

1. Voorbereiden .....

.....

2. Gesprekspunten .....

.....

3. Afspraken .....

.....

4. Datum volgende gesprek .....

### Werknemer

- Loopt de zwangerschap naar wens en lukt het werk nog goed?
- Zijn er aanpassingen of aanvullende afspraken nodig om het werk goed te kunnen volhouden?
- Wanneer is de verwachte verlofdatum?
- Hoe en aan wie ga ik werk overdragen?
- Wanneer verwacht ik weer terug te zijn op het werk?
- Hoe wil ik na mijn verlof de combinatie werk-privé vorm geven? Aantal uren/dagen werken/thuiswerken etc.
- Wat spreken we af over contact houden met het werk?
- Bekendheid met wet- en regelgeving, zoals verlofregelingen, flexibel werken?

**Handig om te weten**  
Link naar Overzicht  
Werkgevers wettelijke  
regelingen  
Keukentafel gesprek



## Check-in tijdens/na het verlof

### Leidinggevende

- Interesse tonen, hoe gaat het thuis?
- Loopt alles goed of zijn er calamiteiten?
- Kunnen we de planning aanhouden of moeten we bijsturen?
- Is het gewenst om nog een keer contact te hebben voor hervatten van de werkzaamheden?
- Wanneer start je op het werk?

#### In de agenda:

- Team informeren
- verwachte hervattingsdatum

### Werknemer

- Hoe gaat het, loopt alles naar wens, heb je vragen of andere behoeftes?
- Kan jouw leidinggevende nog iets voor jou betekenen?
- Wanneer wil je jouw werkzaamheden hervatten en voor hoeveel uur/dagen?
- Is opvang goed geregeld?
- Moeten er (tijdelijke) afspraken gemaakt worden bv over kolven of andere zaken?

#### In de agenda:

- verwachte hervattingsdatum

## Aantekeningen

1. Voorbereiden .....

2. Gesprekspunten .....

3. Afspraken .....

4. Datum volgende gesprek .....

**Handig om te weten**  
Wat ouders willen weten



## Terug op het werk – Onboarding 2.0

### Leidinggevende

- Welkom terug! Hoe is het met je?
- Stand van zaken op het werk
- Stand van zaken collega's
- Kan ik nog ergens rekening mee houden?
- Afspraken mbt oppakken werkzaamheden
- Tips voor een goede onboarding
- Trek aan de bel als dat nodig is!

### In de agenda:

- Check-in gesprek 3e maand

### Werknemer

- Wat is er allemaal gebeurd tijdens mijn afwezigheid?
- Wat is handig voor mij om te weten?
- Wie doet de overdracht van mijn werkzaamheden?
- Welke afspraken maak ik mbt mijn hervatting, werkdagen, werktijden, eventueel kolven etc.
- Wil ik nog iets delen met mijn leidinggevende en/of team?

### In de agenda:

- Check-in gesprek 3e maand

## Aantekeningen

1. Voorbereiden .....
2. Gesprekspunten .....
3. Afspraken .....
4. Datum volgende gesprek .....

**Handig om te weten**  
Info over kolven  
Ouderschapsverlof  
Partnerverlof  
tips



## Check-in 3e maand

### Leidinggevende

- Interesse tonen: Hoe zijn de eerste weken verlopen?
- Hoe bevalt de combinatie werk en ouderschap?
- Hoe gaat het met jou qua gezondheid/balans?
- Overzicht mbt de werkzaamheden?
- Is er behoefte aan andere afspraken?

### Werknemer

- Wat werkte goed of niet goed tijdens de hervatting?
- Hoe is het voor mij om werk en ouderschap te combineren?
- Voel ik mij voldoende vitaal om mijn werk goed te doen?
- Heb ik weer overzicht over mijn werkzaamheden en kan ik deze goed uitvoeren?
- Kan mijn leidinggevende nog ergens in meedenken?

### In de agenda:

- Check-in gesprek 9e maand

### In de agenda:

- Check-in gesprek 9e maand

## Aantekeningen

1. Voorbereiden .....

.....

2. Gesprekspunten .....

.....

3. Afspraken .....

.....

4. Datum volgende gesprek .....

**Handig om te weten**



## Check-in 9e maand

### Leidinggevende

- Reflectie afgelopen maanden
- Wat gaat goed/ niet goed in de combinatie werk en ouderschap?
- Voel je je voldoende vitaal?
- Kun je bijsturen indien nodig?
- Wat heb je nodig om de combinatie goed te blijven houden?
- Wat spreken we daarover af?

### In de agenda:

- 1e jaarsgesprek

### Werknemer

- Hoe is het gegaan sinds mijn hervatting?
- Wat gaat goed/niet goed?
- Voel ik mij voldoende vitaal?
- Kan ik om hulp vragen of bijsturen als dat nodig is?
- Wat heb ik nodig om de combinatie werk en ouderschap goed te blijven maken?
- Wat wil ik nog afspreken of bespreken met mijn leidinggevende of team?

### In de agenda:

- 1e jaarsgesprek

## Aantekeningen

1. Voorbereiden .....

.....

2. Gesprekspunten .....

.....

3. Afspraken .....

.....

4. Datum volgende gesprek .....

**Handig om te weten**  
Wat ouders willen weten



## Een jaar terug op het werk - gesprek

### Leidinggevende

- Evalueren hoe is het eerste jaar verlopen?
- Wat gaat goed, wat gaat minder/niet goed?
- Aanpassingen op het werk nodig?
- Heb je nog behoefte aan extra ondersteuning of aanpassingen?
- welke afspraken maken we?

### In de agenda:

- Gaan we over naar de normale gesprekscyclus of maken we aanvullende afspraken?

### Werknemer

- Hoe heb ik het eerste jaar ervaren?
- Wat ging goed, wat gaat minder/niet goed?
- Heb ik behoefte aan aanpassingen op het werk?
- Wat zou mijn leidinggevende hierin kunnen betekenen?
- Heb ik behoefte aan aanvullend aanbod zoals coaching of een workshop oid?

### In de agenda:

- Gaan we over naar de normale gesprekscyclus of maken we aanvullende afspraken?

## Aantekeningen

1. Voorbereiden .....

2. Gesprekspunten .....

3. Afspraken .....

4. Datum volgende gesprek .....

**Handig om te weten**  
Wat ouders willen weten